

Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“

Odgovori na pitanja pristigla elektroničkim putem na adresu [programi\\_projekti@mdu.hr](mailto:programi_projekti@mdu.hr)

Pitanja i odgovori

***Pitanja pristigla u razdoblju od 16. ožujka do 20. ožujka 2026. godine***

## **1. OPĆE INFORMACIJE**

### **1.5. Dvostruko financiranje**

## **2. PRAVILA POZIVA**

### **2.4. Prihvatljive projektne aktivnosti**

### **2.5. Neprihvatljive projektne aktivnosti**

### **2.6. Prihvatljivost troškova**

### **2.8. Trajanje razdoblja provedbe**

#### **1. PITANJE:**

1. Molim za pojašnjenje vezano za izvore vlastitog sufinanciranja i navoda iz Izjave o dvostrukom financiranju koji kaže: "Poštujući načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja, osobno i u ime Prijavitelja potvrđujem da predloženi prihvatljivi troškovi (izdaci) nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima, niti da će isti troškovi (izdatci), neovisno o okolnostima, biti dvaput financirani iz javnih izvora, uključujući i proračun Europske unije. "Da li je prihvatljivo da se sredstva vlastitog sufinanciranja osiguraju iz sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića, a koja vrtić dobiva upravo za poboljšanje materijalnih uvjeta iz državnog proračuna? Nije riječ o dvostrukom sufinanciranju već 50%/50%.
2. Grad je osnivač i vlasnik dva javna dječja vrtića (dvije zasebne ustanove). Jedan provodi program na hrvatskom, a drugi na jeziku manjine. Oba vrtića djeluju u sklopu istog objekta, s tim da svaki vrtić ima svoje prostorije. Pristup objektu vrtića i dvorište su zajednički. Da li radove i opremu na pristupu i dvorištu vrtića za oba vrtića možemo prijaviti objedinjeno kroz jednu projektnu prijavu budući da je riječ o jednom zajedničkom objektu ili ih je potrebno razdvojiti u dvije zasebne prijave jer se ulaganje odnosi na oba vrtića?
3. Da li je prihvatljiva prijava nabave igrala i radova za njihovo postavljanje u dvorištu vrtića za koju je oprema naručena i plaćena u 12/2025. ali je sve naručeno dostavljeno i montirano u 2026.?

## ODGOVOR:

1. Sukladno točki 1.5. *Dvostruko financiranje* navodi se da načelo zabrane dvostrukog financiranja podrazumijeva da nije dopušteno dvostruko financiranje istih troškova iz javnih izvora, uključujući proračun Europske unije. Temeljem načela izbjegavanja dvostrukog financiranja pojedinom korisniku bespovratna sredstva mogu se dodijeliti samo jednom za svako djelovanje, a isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju se dvaput financirati iz proračuna. Prijavitelji/partneri ne smiju tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta.  
Nadalje, člankom 6.st. 2. Uredbe o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje iznosa sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića navedeno je da iznos sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića korisnici sredstava planiraju prema proračunskim klasifikacijama u okviru prihoda i rashoda. Korisnici sredstava dužni su sredstva ostvarena za fiskalnu održivost dječjih vrtića iz ove Uredbe koristiti kao dodatni izvor financiranja za dostupnost, održivost i priuštivost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja uz postojeću razinu i izvore financiranja, u skladu s obvezama, prema dinamici i planu prioriteta utvrđenima u proračunu korisnika sredstava.
2. Budući da je riječ o jednom objektu te da pristup i dvorište zajednički koriste oba vrtića i ulaganje koriste obje ustanove u istom prostoru te da je osnivač oba vrtića Grad, takav projektni prijedlog može biti podnesen kao jedan.
3. Sukladno točki 2.6. *Prihvatljivost troškova* definirano je da troškovi moraju ispunjavati sve opće uvjete prihvatljivosti i među njima da troškovi moraju nastati tijekom razdoblja prihvatljivosti troškova Projekta u skladu s točkom 2.8. *Trajanje razdoblja provedbe*. Navedenom točkom definirano je da razdoblje provedbe projekta može započeti 1. siječnja 2026. godine i završiti 15. listopada 2026. godine za udio sufinanciranja Nadležnog tijela što se može produžiti do najkasnije 15. studenog 2026. godine.

## 1. OPĆE INFORMACIJE

### 2. PITANJE:

Grad planira prijavu na Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“ te molimo pojašnjenje vezano uz prihvatljivost ulaganja u područni dječji vrtić.

Grad je osnivač dječjeg vrtića koji je kao ustanova upisan u elektronički upisnik dječjih vrtića Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih. Radovi na izgradnji novog objekta dječjeg vrtića koji će djelovati kao područni vrtić u sastavu postojećeg matičnog vrtića odnosno kao njegova organizacijska jedinica su završeni. Područni vrtić neće biti zasebna pravna osoba niti nova ustanova već dio već postojećeg dječjeg vrtića čiji je osnivač Grad.

Za predmetni objekt očekuje se ishođenje uporabne dozvole do trenutka prijave na Poziv nakon čega će objekt biti spreman za početak rada u sklopu postojeće ustanove.

U okviru ovog Poziva već je postavljeno slično pitanje vezano uz prihvatljivost ulaganja u područni vrtić, međutim u dostavljenom odgovoru pojašnjenje je dano u kontekstu odredbi koje se odnose na formiranje partnerstva i prihvatljive partnere. U konkretnom slučaju se također, kao i u postavljenom pitanju br. 6 u objavljenim Pitanjima i odgovorima (razdoblje 5.3.-10.3.) ne radi o formiranju partnerstva niti o uključivanju druge ustanove, već o ulaganju u objekt koji će djelovati kao područni vrtić u sastavu postojećeg matičnog dječjeg vrtića, odnosno kao njegova organizacijska jedinica.

S obzirom na navedeno, molimo pojašnjenje sljedećeg:

Je li za potrebe prijave na predmetni Poziv potrebno da i područni vrtić kao objekt bude pojedinačno upisan u elektronički upisnik dječjih vrtića, ili je dovoljno da je matični dječji vrtić (ustanova) već upisan u Upisnik, s obzirom na to da područni vrtić djeluje kao organizacijski dio postojeće ustanove?

**ODGOVOR:**

Područni vrtić ne mora imati zaseban upis, ali mora biti naveden u Izvratku iz Upisnika dječjih vrtića da je područni vrtić matičnog vrtića.

## **2. PRAVILA POZIVA**

### **2.6.1. Prihvatljive vrste troškova**

#### **3. PITANJE:**

U točki 2.6.1. Poziva navedeno je pod točkom 6 da je prihvatljiva nabava opreme i igrala za vanjske prostore objekta dječjeg vrtića (tobogani, ljuljačke, vrtuljci, moduli, pješčanici, penjalice, kućice, podne obloge, sjenice, nadstrešnice i sl.);

Na kraju navodi stoji "i slično".

Zanimalo bi nas bi li oprema poput trokutastih jedara za stvaranje sjene za zaštitu djece od sunca bila prihvatljiva oprema?

Isto tako, bi li nabava i postavljanje zaštitne mreže na balkon vrtića bila prihvatljiva oprema?

**ODGOVOR:**

Točkom 2.6.1. *Prihvatljive vrste troškova* definirano je da je nabava opreme i igrala za vanjske prostore objekta dječjeg vrtića prihvatljiva što uključuje i navedeno, ukoliko je svrha navedenih stavki zaštita djece u vanjskim prostorima vrtića koja se koriste za provedbu projektnih aktivnosti.

## 1. OPĆE INFORMACIJE

### 4. PITANJE:

Općina kao osnivač dječjeg vrtića "XY" planira izgraditi dječje igralište pored dječjeg vrtića, te se planira javiti na natječaj Ministarstva demografije i useljeništva u okviru poziva za dodjelu bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“.

Općina ne raspolaže vlastitim zemljištem na kojem bi se izgradilo dječje igralište, nego se izgradnja planira na zemljištu koje je u vlasništvu Osnovne škole koja se nalazi odmah pored dječjeg vrtića. Ravnatelj Osnovne škole je već dao suglasnost za izgradnju igrališta i to na rok od 20 godina. Igralište bi bilo ograđeno i zaključano i koristilo bi samo za potrebe dječjeg vrtića.

1. Jedno pitanje se odnosi da li je takva aktivnost prihvatljiva, tj. izgradnja igrališta na zemljištu čiji je vlasnik Osnovna škola, uz potrebnu suglasnost za izgradnju i korištenje navedenog zemljišta?
2. Drugo naše pitanje tiče se odredbi uputa za prijavitelje gdje je u točki 3.1. Izgled, sadržaj i podnošenje projektnog prijedloga, podtočki 6. 1. navedeno da; -Zemljište i nekretnina mora biti u vlasništvu Prijavitelja/Partnera ili Prijavitelj/ Partner temeljem druge valjane pravne osnove mora imati ovlaštenje za izvršavanje svih projektnih aktivnosti i obavljanje projektom predviđenih djelatnosti tijekom razdoblja trajanja provedbe projekta i minimalno 5 godina. Zanima nas da li je za izgradnju dječjeg igrališta po ovom pozivu dovoljna suglasnost odgovorne osobe Osnovne škole ili se kao valjana pravna osnova smatra ugovor između općine i osnovne škole?

### ODGOVOR:

1. Uređenje i opremanje vanjskih prostora dječjih vrtića odnosno dječjih igrališta u sklopu vrtića je prihvatljiva pod uvjetom da Ugovor sklopljen na 20 godina sadržava suglasnost vlasnika da se dječje igralište koristi samo za potrebe dječjeg vrtića kao i suglasnost za provedbu projektnih aktivnosti.
2. Prijavitelj potpisom Izjave potvrđuje da je vlasnik zemljišta i/ili nekretnine koja je predmet Projekta ili može dokazati pravni interes preko dokaza u vidu sljedećih dokumenata:
  - izvadak iz zemljišne knjige iz kojeg je vidljivo da je prijavitelj nositelj prava građenja na zemljištu i/ili nekretnini bez upisanih prava trećih osoba, plombi, zabilježbi i predbilježbi koje bi mogle dovesti u pitanje vlasništvo prijavitelja ili realizaciju projekta. Ako postoji upisano pravo trećih osoba, plomba, zabilježba i predbilježba potrebno je dostaviti, zajedno s izvatkom iz zemljišne knjige, izjavu nositelja upisanog prava da navedeno pravo neće dovesti u pitanje vlasništvo ili realizaciju projekta i/ili
  - ugovor na temelju kojega je stekao pravo provedbe projektnih aktivnosti (u slučaju kad prijavitelj nije vlasnik); ugovor treba biti potpisan i ovjeren kod javnog bilježnika te je potrebno dostaviti dokaz o vlasništvu potpisnika u vidu izvotka iz zemljišne

knjige bez upisanih prava trećih osoba, plombi, zabilježbi i predbilježbi koje bi mogle dovesti u pitanje vlasništvo ili realizaciju projekta. Ako postoji upisano pravo trećih osoba, plomba, zabilježba i predbilježba potrebno je dostaviti, zajedno s izvatkom iz zemljišne knjige, izjavu nositelja upisanog prava da navedeno pravo neće dovesti u pitanje vlasništvo ili realizaciju projekta i/ili

- suglasnost nadležnog tijela s realizacijom projekta na predmetnom zemljištu i/ ili nekretnini te dokaz o vlasništvu od strane nadležnog tijela koje je izdalo suglasnost u vidu izvotka iz zemljišne knjige, bez upisanih prava trećih osoba, plombi, zabilježbi i predbilježbi koje bi mogle dovesti u pitanje vlasništvo ili realizaciju projekta. Ako postoji upisano pravo trećih osoba, plomba, zabilježba i predbilježba potrebno je dostaviti, zajedno s izvatkom iz zemljišne knjige, izjavu nositelja upisanog prava da navedeno pravo neće dovesti u pitanje vlasništvo ili realizaciju projekta.

## **2. PRAVILA POZIVA**

### **2.5. Neprihvatljive projektne aktivnosti**

#### **5. PITANJE:**

Konkretno, zanima nas smatra li se prihvatljivim trošak izvođenja izolaterskih radova na vanjskoj ovojnici zgrade, koji uključuju izvođenje hidroizolaterskih radova te zamjenu oštećenog dijela fasade uzrokovanog vlagom.

#### **ODGOVOR:**

Točkom 2.5. *Neprihvatljive projektne aktivnosti* definirane su kao neprihvatljive aktivnosti izgradnje ili nastavak izgradnje, dogradnje, rekonstrukcije, adaptacije objekata ili dijela objekata.

## **2. PRAVILA POZIVA**

### **2.6.1. Prihvatljive vrste troškova**

## **3. POSTUPAK PRIJAVE**

### **3.1. Izgled, sadržaj i podnošenje projektnog prijedloga**

#### **6. PITANJE:**

1. Može li se valjak za peglanje koji će se koristiti za peglanje dječje posteljine i ostalog što se koristi u radu s djecom u samom vrtiću smatrati prihvatljivim troškom?

2. Da li se uz projektni prijedlog za planirane/predložene troškove moraju dostaviti ponude za opremu, projektantski troškovnik ili ponude za izvođenje manjih građevinskih radova?

#### **ODGOVOR:**

1. Točkom 2.6.1. *Prihvatljive vrste troškova* navedeni troškovi su obuhvaćeni i kao takvi prihvatljivi. U interesu jednakog postupanja, Nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u vezi s prihvatljivošću Prijavitelja/Partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova.
2. Navedena dokumentacija nije dio obvezne dokumentacije definirane točkom 3.1. *Izgled, sadržaj i podnošenje projektnog prijedloga*.

## 1. OPĆE INFORMACIJE

### 7. PITANJE:

U točki 1.6. Uputa za prijavitelje - Primjena pravila o državnim potporama i/ili potporama male vrijednosti navedeno je da će svaka nabava roba, radova i/ili usluga od strane Korisnika/partnera Korisnika biti provedena prema Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) ili postupcima nabave za NOJN koja su dio ovog Poziva;

U točki 2.6. navedeni su opći uvjeti prihvatljivosti troškova te između ostalog piše da troškovi trebaju nastati kod Korisnika i biti plaćeni od strane Korisnika najkasnije do predaje Završnog izvješća.

Dalje u točki 2.6.3. Neprihvatljive vrste troškova stoji da su neprihvatljivi troškovi plaćanja koja nisu izvršena sa transakcijskog računa prijavitelja/Korisnika/partnera Korisnika;

Slijedom navedenog, molimo pojašnjenje:

1. U slučaju kada je prijavitelj JLS, a projekt se provodi u partnerstvu s dječjim vrtićem (čiji je osnivač JLS), mogu li troškovi projekta nastati kod partnera (dječjeg vrtića) te biti plaćeni od strane partnera, ili je nužno da svi troškovi nastanu kod prijavitelja i budu plaćeni od strane prijavitelja?

2. Može li partner (dječji vrtić) aktivno sudjelovati u financijskoj provedbi projekta (npr. provoditi nabavu i plaćanja) te pod kojim uvjetima se takvi troškovi smatraju prihvatljivima.

### ODGOVOR:

1. Sredstva se dodjeljuju i isplaćuju Korisniku za prihvatljive troškove koji su stvarno nastali kod Korisnika i/ili Partnera. (članak 3. iz predloška Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava). Prijavitelj koji projekt provodi u partnerstvu, dužan je najkasnije 10 dana od sklapanja Ugovora dostaviti potpisani Sporazum o partnerstvu u obliku originala ili ovjerene preslike kojim se jasno 30 utvrđuju prava i dužnosti svih strana, uz preporuku da isti uključi i odredbe o obavezama za financiranje vlastitog učešća i neprihvatljivih troškova kao i o plaćanju Partneru. (točka 4.6. UzP-a). Provedba projekta isključiva je odgovornost Korisnika, čak i kada Korisnik provodi Projekt s partnerom (članak 2. iz predloška Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava). Korisnik i/ili partner Korisnika koji provodi nabavu obavezan je prilikom provedbe nabave poštivati:

- a) zakone i propise iz područja javne nabave te postupati u skladu s istima ako je javni naručitelj
- b) pravila za neobveznike javne nabave ako nije javni naručitelj (Prilog 7. Postupci nabave za NOJN iz UzP-a).

2. Prava i obveze Prijavitelja i Partnera utvrđuju se Sporazumom o partnerstvu kako je predviđeno u točki 4.6. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ovog Poziva kao i Izjavom Partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i

ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele (Obrazac 2) prilikom predaje projektnog prijedloga.

## 2. PRAVILA POZIVA

### 2.3.2. Formiranje Partnerstva i prihvatljivi partneri

#### 8. PITANJE:

Ukoliko je prijavitelj jedinica lokalne samouprave za područni objekt vrtića, na temelju suglasnosti druge jedinice lokalne samouprave koja je osnivač matičnog vrtića, je li potrebno partnerstvo između te dvije jedinice, ili prijavitelja i matičnog javnog vrtića, ili je dovoljno da prijavitelj ide sam uz suglasnost?

#### ODGOVOR:

*Točkom 2.3.2. Formiranje Partnerstva i prihvatljivi partneri* definirano je da Prijavitelj u okviru projektnih prijedloga javnih dječjih vrtića provodi projekt **samostalno ili u partnerstvu**.

Prihvatljivi partneri su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Republike Hrvatske i Grad Zagreb te javni ili privatni dječji vrtići. Javni i privatni dječji vrtići moraju biti upisani u elektronički upisnik dječjih vrtića koji vodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih. Prava i obveze Prijavitelja i Partnera utvrdit će se u Sporazumu o partnerstvu kako je predviđeno u točki 4.6. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ovog Poziva.

## 2. PRAVILA POZIVA

### 2.6.1. Prihvatljive vrste troškova

#### 9. PITANJE:

Molimo Vas informaciju je li nabava perača podova za potrebe čišćenja unutarnjih prostorija objekta dječjeg vrtića prihvatljiv trošak u okviru Poziva „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“?

#### ODGOVOR:

*Točkom 2.6.1. Prihvatljive vrste troškova* navedeni trošak je obuhvaćen i kao takav prihvatljiv. U interesu jednakog postupanja, Nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u vezi s prihvatljivošću Prijavitelja/Partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova.